

Procedură pentru plata taxelor de reexaminare/recontractare/recuperare lucrări practice/seminarii pentru intrarea în examenele online din sesiunea de vară 2020

(studentii cu examene restante din anii trecuți/anul curent)

1. Pentru plata taxelor de reexaminare/recontractare/ recuperare lucrări practice/seminarii studentul **descarcă cererea (formularul tip)** de pe site-ul sport.uvt.ro (formulare valabile pentru anul univ.2019/2020), **o completează** cu toate datele necesare, apoi **o trimite cadrului didactic examinator** pentru avizare pe adresa de mail instituțională (prenume.nume@e-uvt.ro).
2. Cadrul didactic examinator trimite cererea avizată secretariatului facultății pe adresa secretariat.sport@e-uvt.ro. Nu se vor accepta cereri pentru plata taxelor fără avizul cadrului didactic examinator.
3. Secretariatul Facultății de Educație Fizică și Sport introduce în programul UMS taxa de reexaminare/recontractare sau recuperare lucrări practice/seminarii în baza cererii avizate.
4. **Studentul plătește** taxa de reexaminare/recontractare sau recuperare lucrări practice/seminarii aferentă disciplinei restante din **contul de studentweb** prin card bancar **în sistem online**.
5. Secretariatul verifică plata taxei pentru care studentul a solicitat reexaminare/recontractare sau recuperare lucrări practice/seminarii în programul UMS . **Taxa trebuie să fie plătită cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea examenului, astfel încât studentul să se poată prezenta la examenul online.**
6. Secretariatul trimite cadrului didactic examinator situația plății taxelor cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea examenului online.
7. Dacă studentul nu plătește taxa solicitată până la termenul stabilit, cadrul didactic examinator poate restricționa accesul studentului pe platforma de examinare online.



8. Toate formularele necesare se descarcă de pe link-ul <https://sport.uvt.ro/studenti/extracurricular/> . Toți studenții sunt obligați să folosească în corespondența cu cadrele didactice și secretariatul facultății adresa de mail instituțională.
9. **Toate cererile se transmit exclusiv electronic**, prezența fizică la secretariat sau la cabinetele cadrelor didactice nu este necesară.

Decan,
Conf.univ.dr. Adrian Nagel

Secretar șef,
Gabriela Igna

