

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2025-2026

Facultate:	Educație Fizică și Sport
Ciclul de studii universitare:	Masterat
Denumirea programului de studii universitare de masterat:	Educație fizică și sportivă
Tipul programului ¹ :	Profesional
Denumirea calificării ² dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Specialist în educație fizică și sportivă
Nivelul calificării (conform CNC/CEC):	Nivel 7
Titlul acordat:	Master în Știința sportului și educației fizice
Durata studiilor (în ani):	2
Număr de credite (ECTS):	120
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Știința sportului și educației fizice
Ramura de știință:	Știința sportului și educației fizice
Domeniul de studii universitare de masterat:	Știința sportului și educației fizice
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Educație
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Educație
Denumirea domeniului <u>detaaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Formarea cadrelor didactice cu o specializare pe o anumită disciplină

¹ Profesional / Cercetare / Didactic

² *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Misiunea programului de studii universitare de masterat Educație fizică și sportivă este:

- a) asigurarea unui cadru instituțional profesional de dezvoltare și inovare, prin creație individuală și colectivă, în domeniul Științei Sportului și Educației Fizice, care asigură accesul studenților la informație de specialitate predate de cadre didactice și specialiști înalt calificați și o bază materială optimă;
- b) crearea unei baze de cunoștințe și deprinderi profesionale care să permită dezvoltarea și performanțele în domeniul Științei Sportului și Educației Fizice, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

³Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform [Cartei universitare](#) (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de educație și cercetare avansată, generând, transferând și certificând cunoaștere către societate** prin:

- a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socio-economic;
- c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul universității și al mediului social, economic și cultural.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural, precum și prin formarea și promovarea valorilor democratice, ale statului de drept și ale drepturilor și libertăților fundamentale, pregătind cetățeni activi și implicați în societate.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a dezvoltării și inovării, a transferului tehnologic, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
 - formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
 - dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
 - crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
 - promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
 - afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
 - dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat;
- afilierea la alianțe universitare europene.

- c) formare continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale profesionale a individului, care să asigure satisfacerea nevoilor de competențe în continuă schimbare de pe piața muncii;
- d) dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare având ca obiectiv optimizarea permanentă a domeniului;
- e) crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii sportului și educației fizice în societate;
- f) prin caracterul universal a sportului și educației fizice crearea premiselor de promovare a interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- competențele digitale;
- competențele personale;
- competențe multilingvistice;
- competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- competențele civice;
- competențele de exprimare și conștientizare culturală.

Competențe profesionale⁶:

- Acordă sprijin elevilor și studenților în procesul de învățare - Sprijină și instruește studenții în activitatea lor, le oferă cursanților sprijin practic și încurajări;
- Adaptează strategia didactică la abilitățile elevilor și studenților - Identifică dificultățile de învățare și reușitele în învățare ale elevilor și studenților. Selectează strategii de predare

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

și de învățare care vin în sprijinul nevoilor și obiectivelor individuale de învățare ale elevilor;

- Aplică strategii didactice - Utilizează diferite abordări, stiluri de învățare și canale pentru instruirea elevilor și studenților, cum ar fi comunicarea de conținut în termeni pe care aceștia îi înțeleg, organizarea de discuții cu privire la claritate și repetarea argumentelor atunci când este necesar. Utilizează o gamă largă de instrumente și metodologii de predare adecvate pentru conținutul clasei, nivelul, obiectivele și prioritățile persoanelor care învață;
- Asigură gestionarea colectivului de elevi - Menține disciplina și implică studenții în timpul instruirii;
- Asigură respectarea disciplinei în rândul elevilor și studenților - Se asigură că elevii și studenții urmează regulile și codul de conduită stabilite în școală și ia măsurile corespunzătoare în caz de încălcare sau de comportament necorespunzător.
- Cooperează cu personalul didactic - Comunică cu personalul școlii, cum ar fi profesori, profesori de sprijin, consilieri universitari și director, pe teme legate de bunăstarea elevilor și a studenților. În contextul unei universități, colaborează cu personalul tehnic și cu personalul de cercetare pentru a discuta despre proiecte de cercetare și probleme legate de cursuri;
- Corectează mișcările cu potențial de vătămare - Recunoaște situațiile în care un participant efectuează o mișcare care ar putea fi vătămătoare pe termen scurt sau lung pentru organism. Răspunde prin instrucțiuni verbale și/sau demonstrații fizice pentru a asigura dobândirea competenței;
- Distribuie teme pentru acasă - Furnizează exercițiile și sarcinile suplimentare pe care elevii și studenții le vor pregăti acasă, le explică în mod clar și stabilește termenul limită și metoda de evaluare;
- Elaborează programa analitică - Cercetează și stabilește o programă analitică a cursului care urmează să fie predat și calculează un calendar pentru planul de pregătire, în conformitate cu reglementările școlare și cu obiectivele programelor școlare;
- Evaluează progresul școlar al elevilor și studenților - Evaluează progresul (academic) al elevilor și studenților, realizările, cunoștințele despre curs și competențele prin sarcini de lucru, teste și examinări. Diagnostichează nevoile acestora și urmărească progresele, punctele forte și punctele slabe ale acestora. Formulează o declarație sumativă privind obiectivele pe care le-a realizat elevul sau studentul;
- Garantează siguranța elevilor și studenților - Se asigură de faptul că toți elevii și studenții care se află sub îndrumarea unui instructor sau sub supravegherea altei persoane sunt în siguranță și sunt prezenți. Respectă măsurile de siguranță în contextul de învățare;
- Ilustrează cu exemple în timpul activității didactice - Le prezintă altor persoane exemple ale experienței, aptitudinilor și competențelor proprii, care sunt adecvate conținutului de învățare specific pentru a-i ajuta pe elevi și studenți în procesul de învățare;

- Monitorizează comportamentul elevilor și studenților - Supraveghează comportamentul social al elevilor și studenților pentru a descoperi orice comportament care iese în afara normalității. Contribuie la rezolvarea eventualelor probleme, dacă este necesar;
- Monitorizează relațiile dintre elevi și dintre elevi și profesori - Gestionează relațiile dintre elevi și pe cele dintre elevi și profesori. Acționează ca o autoritate echitabilă și creează un climat de încredere și stabilitate;
- Oferă feedback constructiv - Oferă feedback justificat atât prin critici, cât și prin laude într-un mod respectuos, clar și coerent. Evidențiază realizările și greșelile și să stabilește metode de evaluare formative pentru a evalua activitatea;
- Organizează activități de formare - Face pregătirile necesare pentru desfășurarea unei sesiuni de formare. Asigură echipamente, resurse și materiale pentru exerciții. Se asigură că activitatea de formare se desfășoară fără probleme;
- Pregătește conținutul lecției - Pregătește conținutul care urmează să fie predat în clasă, în conformitate cu obiectivele planului de învățământ, prin elaborarea de exerciții, căutarea de exemple actualizate etc.
- Consemnează absențele în catalog - Ține evidența elevilor absenți trecându-le numele pe o listă a celor absenți;
- Identifică dificultăți de învățare - Observă și detectează simptome ale dificultăților de învățare specifice, cum ar fi tulburarea de tip deficit de atenție și hiperactivitate (ADHD), discalculia și disgrafia în cazul copiilor sau al adulților care învață. Îndrumă elevul sau studentul spre expertul educațional specializat corect, dacă este necesar;
- Identifică indicatorii unui elev sau student cu aptitudini și performanțe excepționale – Observă elevii în timpul instruirii și identifică semnele unei inteligențe excepțional de ridicate la un elev, cum ar fi demonstrarea unei curiozități remarcabile sau manifestarea unei neliniști din cauza plictiselii sau a senzației că nu este stimulat;
- Monitorizează evoluțiile din domeniul educației - Monitorizează schimbările produse la nivelul politicilor, metodologiilor și al cercetării în domeniul educației prin revizuirea literaturii relevante și stabilirea de legături cu funcționarii și instituțiile din domeniul educației;
- Oferă educație pentru sănătate - Furnizează strategii bazate pe dovezi pentru a promova o viață sănătoasă, prevenirea și gestionarea bolilor;
- Oferă materiale didactice - Se asigură că materialele necesare pentru predarea unui curs, cum ar fi materialele vizuale auxiliare, sunt pregătite, actualizate și prezente în spațiul de instruire;
- Oferă sprijin elevilor și studenților în legătură cu utilizarea de echipamente specifice – Oferă asistență elevilor și studenților în lucrul cu echipamente (tehnice) utilizate în cadrul lecțiilor practice și, atunci când este necesar, soluționează problemele operaționale;

- Organizează întâlniri între părinți și cadre didactice - Organizează întâlniri individuale și comune cu părinții elevilor pentru a discuta progresul școlar și starea de bine generală a copilului;
- Se consultă cu membrii sistemului de sprijin al elevului - Comunică cu mai multe persoane, inclusive cu profesorii și membrii familiei elevului sau studentului, discutând despre comportamentul acestuia sau despre performanțele sale academice;
- Supervizează activitățile la locul de joacă - Observă activitățile recreative ale elevilor și studenților pentru a garanta siguranța și bunăstarea elevilor și studenților și intervine atunci când este necesar;
- Interacționează profesional în mediile de cercetare și profesionale - dă dovada de considerație față de ceilalți, precum și de colegialitate. Ascultă, oferă feedback și răspunde în mod perceptiv altora, ceea ce implică, de asemenea, supravegherea și conducerea personalului într-un cadru profesional;
- Gestionează date în domeniul cercetării - produce și analizează date științifice provenite din metodele de cercetare calitativă și cantitativă. Stochează și păstrează datele în baze de date de cercetare. Sprijină reutilizarea datelor științifice și este familiarizat(ă) cu principiile de gestionare a datelor deschise;
- Promovează transferul de cunoștințe - implementează o amplă sensibilizare cu privire la procesele de valorificare a cunoștințelor, menită să maximizeze fluxul bidirecțional de tehnologie, proprietate intelectuală, expertiză și capacitate între baza de cercetare și industrie sau sectorul public;
- Scrie publicații științifice - prezintă ipoteze, constatări și concluzii ale cercetării științifice din propriul domeniu de expertiză în cadrul unei publicații profesionale;
- Efectuează cercetare științifică - se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice;
- Aplică principiile eticii și integrității științifice în activitățile de cercetare - aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuieste sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul.

Competențe transversale⁷:

- Aplică managementul riscurilor în domeniul sportiv - Gestionează mediul și sportivii sau participanții pentru a le minimiza riscul de a suferi un prejudiciu. Aceasta include verificarea caracterului adecvat al locului de desfășurare și al echipamentelor și colectarea de informații privind istoricul sportiv și de sănătate relevant de la sportivi sau participanți. Aceasta include, de asemenea, verificarea dacă există o asigurare permanentă corespunzătoare;
- Aplică strategii didactice interculturale - Se asigură că conținutul, metodele, materialele și experiența generală de învățare sunt cuprinzătoare pentru toți elevii și studenții și ia în considerare așteptările și experiențele cursanților care provin din medii culturale diferite. Explorează stereotipurile individuale și sociale și elaborează strategii interculturale de predare;
- Compilează materiale de curs - Scrie, alege sau recomandă o programă de material didactic pentru studenții înscriși la curs;
- Cooperează cu personalul didactic de sprijin - Comunică cu conducerea instituțiilor de învățământ, cum ar fi directorul școlii și membrii consiliului de administrație, precum și cu echipa didactică de sprijin, cum ar fi profesorul de sprijin, consilierul școlar sau consilierul de învățământ superior, pe probleme legate de starea de bine a elevilor și studenților;
- Monitorizează progresele realizate în domeniul de specialitate - Țină pasul cu noile cercetări, reglementări și alte modificări semnificative legate de piața muncii sau de alte aspecte, care au loc în domeniul de specializare;
- Motivează sportivii - Stimulează pozitiv atleții și dorința intrinsecă a participanților de a îndeplini sarcinile necesare pentru a-și îndeplini obiectivele și pentru a depăși limitele proprii de competențe și înțelegere;
- Oferă instruire în domeniul sportiv - Oferă instruire tehnică și tactică adecvată privind un anumit sport, prin abordări pedagogice variate și solide pentru a răspunde nevoilor participanților și a atinge obiectivele dorite. Acest lucru necesită aptitudini precum comunicarea, explicarea, demonstrarea, simularea, feedbackul, interogarea și corectarea;
- Personalizează programul de antrenament sportiv - Observă și evaluează performanța individuală și determină nevoile personale și motivația de a adapta programele în mod corespunzător și în colaborare cu participantul;
- Planifică programul de pregătire sportivă - Prezintă participanților un program adecvat de activități pentru a susține evoluția către nivelul de expertiză cerut în intervalul de timp specificat, luând în considerare cunoștințele științifice și sportive relevante;

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

- Gestionează resursele utilizate în scopuri educaționale - Identifică resursele necesare pentru învățare, cum ar fi materialele din clasă sau transportul organizat pentru o călătorie pe teren. Solicită bugetul corespunzător și urmărește comenzile;
- Identifică suprapuneri curriculare cu alte discipline - Recunoaște corelări și suprapuneri între domeniul său de expertiză și alte discipline. Decide cu privire la o abordare uniformă a materialului împreună cu profesorul disciplinei asociate și adaptează în consecință planurile de lecție;
- Identifică talente - Identifică talente și le implică într-un anumit sport;
- Lucrează cu medii virtuale de învățare - Include utilizarea mediilor și a platformelor de învățare online în procesul de instruire;
- Oferă sprijin la organizarea de evenimente școlare - Oferă asistență în planificarea și organizarea de evenimente școlare, cum ar fi ziua porților deschise la școală, un joc sportiv sau un spectacol de talente;
- Pregătește tinerii pentru viața adultă - Lucrează cu copiii și cu tinerii pentru a identifica abilitățile și competențele de care aceștia vor avea nevoie pentru a deveni cetățeni și adulți eficienți și pentru a-i pregăti pentru independență;
- Promovează beneficiile lucrului în echipă în rândul elevilor și studenților - Încurajează elevii și studenții să coopereze cu alte persoane în procesul de învățare, lucrând în echipe, de exemplu, prin intermediul activităților de grup;
- Supervizează activități extracurriculare - Supraveghează și, eventual, organizează activități educaționale sau recreative pentru studenți în afara orelor obligatorii;
- Însoțește elevii și studenții în excursii didactice - Urmează evoluțiile și tendințele semnificative în cadrul unui anumit sport. Este la curent cu privire la sportivi, la producătorii de haine și de echipamente;
- Vorbește mai multe limbi străine - stăpânește limbi străine pentru a putea comunica într-una sau mai multe limbi străine;
- Aplică metode științifice - aplică metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor, dobândind noi cunoștințe sau corectând și integrând cunoștințele anterioare;
- Diseminează rezultatele în rândul comunității științifice - face publice rezultatele științifice prin orice mijloace adecvate, inclusiv conferințe, ateliere, colocvii și publicații științifice;
- Gândește în mod abstract - demonstrează capacitatea de a utiliza concepte pentru a crea și înțelege generalizările și de a le corela sau conecta la alte elemente, evenimente sau experiențe;
- Integrează dimensiunea de gen în întregul proces de cercetare, caracteristicile biologice și evoluția caracteristicilor sociale și culturale ale femeilor și bărbaților (gen).

REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) Cunoștințe⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **cunoștințe foarte specializate și conștientizarea critică a acestora, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale:**

1. Definește importanța sprijinirii elevilor și studenților în activitățile lor.
2. Identifică multiple strategii didactice și le adaptează la abilitățile elevilor și studenților.
3. Descrie în detaliu specificul activităților educaționale și al competițiilor sportive din domeniul educației fizice.
4. Asociază moduri de învățare cu nevoile și prioritățile clasei.
5. Demonstrează aplicarea strategiilor interculturale de predare, adaptându-se la așteptările și experiențele cursanților din medii diferite.
6. Explică modul în care adaptează managementul clasei la nivelul și posibilitățile elevilor și studenților.
7. Aplică și verifică metode didactice și psihopedagogice pentru menținerea disciplinei elevilor și studenților.
8. Citează publicații relevante în domeniu și revizuieste materialele de curs pe baza acestora.
9. Afirmă necesitatea contribuției la bunăstarea elevilor și studenților.
10. Raportează problemele legate de starea de bine a cursanților și colaborează cu conducerea, profesorii și consilierii pentru a oferi sprijin.
11. Subliniază importanța consolidării cunoștințelor acumulate în procesul didactic.
12. Formulează programe analitice corespunzătoare obiectivelor educaționale.
13. Specifică metode de evaluare a elevilor și studenților în raport cu nivelul lor de pregătire.
14. Indică modalități prin care poate garanta siguranța elevilor și studenților.
15. Distinge o varietate de situații și particularități ale procesului didactic.
16. Monitorizează și interpretează comportamentele elevilor și studenților prin tehnici de supraveghere.
17. Exemplifică și expune ultimele descoperiri și progrese realizate în domeniul de specialitate.

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau factice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

18. Definește tehnicile de monitorizare a elevilor și studenților în relațiile dintre ei și profesori.
19. Identifică modalitățile prin care poate motiva sportivii.
20. Recunoaște și raportează progresul școlar al elevilor și studenților, observând parcursul lor.
21. Descrie și aplică căile de comunicare prin care se construiește un climat de încredere.
22. Asociază mijloacele și metodele de instruire specifice domeniului sportiv cu obiectivele de învățare.
23. Menționează și aranjează modalitățile de organizare a activităților de formare.
24. Formulează planuri de antrenament individualizate pe baza nevoilor sportivilor.
25. Planifică și demonstrează programe de antrenament adaptate particularităților ramurii sportive.
26. Specifică și elaborează conținutul lecției utilizând principii și metode didactice.
27. Verifică și menține evidența actualizată a participării elevilor și studenților la activități.
28. Indică resursele necesare pentru atingerea obiectivelor educaționale.
29. Recunoaște tulburările și dificultățile de învățare.
30. Identifică tiparele de depistare a talentelor sportive.
31. Distinge și compară interferențele disciplinare și suprapunerile curriculare.
32. Precizează criteriile de selecție și depistare a talentelor.
33. Utilizează și interpretează programe și platforme de învățare de ultimă generație.
34. Sumarizează evoluția politicilor și metodologiilor din educație.
35. Explică principiile de menținere a sănătății și prevenire a îmbolnăvirii.
36. Exemplifică utilitatea materialelor didactice în procesul de învățare.
37. Demonstrează modul de utilizare a echipamentelor specifice.
38. Organizează și descrie în detaliu desfășurarea unui eveniment școlar.
39. Identifică și menționează grupul de părinți și corpul profesoral implicat.
40. Expune teorii și practici care pregătesc tinerii pentru viața adultă.
41. Argumentează importanța lucrului în echipă și ilustrează beneficiile acestuia.
42. Relatează și subliniază rolul dialogului în sistemul de sprijin pentru elevi.
43. Propune și aranjează activități extracurriculare de interes pentru elevi și studenți.
44. Supraveghează și verifică buna desfășurare a activităților la locul de joacă.
45. Organizează excursii didactice și relatează modul de desfășurare.
46. Afirmă și subliniază valoarea profesională a specialiștilor și importanța mediului de lucru optim.
47. Definește concepte teoretice privind gestionarea datelor din cercetare.
48. Compară metodele de cercetare calitativă și cantitativă.
49. Expune metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor.
50. Traduce și utilizează limbile străine în scopuri academice și profesionale.
51. Citează și explică canalele de sensibilizare a publicului privind transferul de cunoștințe.

52. Demonstrează utilizarea metodelor de testare, proiectare experimentală și măsurători.
53. Redactează și reformulează conținutul unei cercetări științifice.
54. Specifică și exemplifică metode eficiente de diseminare a rezultatelor științifice.
55. Etichetează și organizează concepte, teorii și modele științifice utilizate în cercetare.
56. Interpretează concepte și evenimente pentru a formula idei inovatoare.
57. Explică principiile etice și de integritate în cercetare.
58. Concluzionează pe baza cercetării interdisciplinare în grupuri de specialiști.
59. Rezumă și verifică informații noi, interpretându-le critic.
60. Utilizează tehnologia informației pentru sprijinirea cercetării.
61. Expune și exemplifică modalități de evaluare și măsurare cu aparatură de specialitate.
62. Raportează impactul cercetării folosind indicatori bibliometrici.
63. Reformulează și expune conceptele de integritate academică și respectarea RGPD.
64. Potrivește competențele de lucru în echipe cu sarcini specifice instituționale.
65. Localizează și menționează revistele cu valoare academică pentru publicarea cercetării.
66. Numește modalitățile de lucru în echipe de cercetare sau individual.
67. Relatează importanța publicării în reviste cu valoare academică
68. Specifică metodele de colectare a datelor experimentale.
69. Subliniază nevoia aprofundării permanente a cunoștințelor în domeniu.
70. Explică importanța actualizării competențelor profesionale.
71. Interpretează informațiile din domeniu pentru a identifica direcțiile de dezvoltare profesională.
72. Utilizează și expune tehnologii informaționale în sprijinul cercetării.
73. Formulează și gestionează sisteme actuale de informații privind cercetarea.
74. Argumentează aspecte legate de consilierea privind licențele și drepturile de autor, raportează impactul cercetării și verifică indicatorii bibliometrici.
75. Distinge și compară strategiile de publicare deschisă.
76. Exemplifică utilizarea aparaturii de specialitate pentru evaluare și măsurare.
77. Rezumă și concluzionează asupra cunoștințelor vaste și actualizate în domeniu.
78. Reformulează informațiile pe baza veridicității acestora.
79. Interpretează și explică informații și fapte pentru a sprijini dezvoltarea permanentă a domeniului.

b) Abilități¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **abilități de specialitate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovare, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii:**

1. Analizează nevoile elevilor și studenților în urma procesului de observare.
2. Adaptează strategiile didactice în funcție de dificultățile de învățare identificate.
3. Planifică acțiuni și activități sportive eliminând riscurile prin alegerea locului și materialelor adecvate.
4. Organizează și utilizează metode și stiluri de învățare potrivite nivelului elevilor și studenților.
5. Integrează mijloace și metode interculturale în predare, analizând proveniența culturală a cursanților.
6. Aplică strategii de gestionare a clasei pentru implicarea elevilor și studenților.
7. Formează conștiința respectării regulilor și codului de conduită școlară.
8. Selectează informațiile necesare din publicații științifice și de specialitate.
9. Colaborează cu personalul instituției pentru a construi un mediu educațional optim.
10. Gestionează starea de bine a elevilor și studenților prin colaborarea cu personalul de specialitate.
11. Distribuie și planifică teme care consolidează cunoștințele dobândite.
12. Elaborează programa analitică pe baza informațiilor analizate.
13. Evaluează progresul academic utilizând metode sumative și formative.
14. Conduce activitatea asigurând siguranța elevilor și studenților.
15. Demonstrează prin exemplul personal influența didactică asupra procesului de învățare.
16. Descoperă și analizează devierile de la comportamentul normal.
17. Selectează informațiile semnificative din totalitatea datelor disponibile.
18. Mediază relațiile dintre elevi și cele dintre elevi și profesori.
19. Stimulează și menține interesul sportivilor pentru obiectivele propuse.
20. Monitorizează progresul elevilor și studenților.
21. Aplică critici și laude într-un mod constructiv pentru a menține motivația.
22. Adaptează abordările didactice pentru formarea deprinderilor tehnice și tactice.
23. Organizează activități de formare eficiente, utilizând echipamente și mijloace specifice.
24. Evaluează performanța sportivilor și identifică nevoile de perfecționare.

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

25. Elaborează programe de antrenament planificate pe baza cunoștințelor științifice actuale.
26. Adaptează conținutul lecției la obiectivele planului de învățământ.
27. Conștientizează elevii și studenții asupra importanței prezenței la activități.
28. Identifică resursele necesare și planifică activitățile în funcție de acestea.
29. Depistează tulburările de învățare și îndrumă elevii spre specialiști.
30. Identifică elevii și studenții cu abilități deosebite.
31. Analizează și evidențiază corelațiile interdisciplinare.
32. Descoperă și orientează talentul sportiv spre disciplina potrivită.
33. Utilizează platforme și medii virtuale de învățare.
34. Revizuieste literatura de specialitate și identifică progresele în domeniu.
35. Aplică strategii pentru promovarea unui stil de viață sănătos.
36. Dotează spațiile de instruire cu materiale didactice necesare.
37. Sprijină elevii și studenții în activități și la aparate specifice.
38. Planifică și organizează evenimente școlare.
39. Organizează întâlniri colective și individuale între părinți și profesori.
40. Identifică competențele necesare formării cetățenilor și adulților responsabili.
41. Stabilește obiective realizabile prin cooperarea echipei.
42. Menține contactul între profesori și familie pentru discutarea progresului elevilor.
43. Supraveghează și organizează activități extracurriculare.
44. Asigură siguranța elevilor prin observarea dinamicii la locul de joacă.
45. Adaptează curricula la noile tendințe dintr-o ramură sportivă.
46. Construiește cadrul profesional pentru desfășurarea activității și transferul de informații.
47. Analizează datele științifice obținute prin metode cantitative și calitative.
48. Stochează și gestionează datele în baze de date de cercetare.
49. Aplică principiile de gestionare a datelor deschise.
50. Comunică eficient într-una sau mai multe limbi străine.
51. Generează fluxul bidirecțional între actorii interesați de cunoaștere.
52. Experimentează prin aplicarea metodelor și tehnicilor științifice.
53. Elaborează publicații științifice.
54. Prezintă ipoteze, rezultate și concluzii în publicații profesionale.
55. Diseminează rezultatele științifice prin conferințe și ateliere.
56. Inițiază noi cunoștințe prin formularea de întrebări de cercetare.
57. Dezvoltă concepte, teorii și modele științifice.
58. Conectează și integrează concepte generale în experiențe și evenimente originale.
59. Construiește medii propice integrării tuturor membrilor.
60. Aplică principii etice și legislația în cercetare.
61. Desfășoară activități de cercetare interdisciplinară.
62. Interpretează și rezumă critic informații complexe din surse diverse.

63. Redactează și editează texte științifice și academice.
64. Aplică metode de testare și proiectare experimentală.
65. Colectează date rezultate din metode științifice.
66. Elaborează planuri conforme regulilor din sport.
67. Conduce și motivează grupuri pentru atingerea obiectivelor.
68. Aplică măsurători și proiectări experimentale.
69. Colectează și documentează date științifice.
70. Acumulează cunoștințe noi și transferă în practică.
71. Transferă tehnologie și informații pentru susținerea cercetării.
72. Redactează publicații științifice care generează opinii și curiozitate.
73. Utilizează aparatură de specialitate pentru măsurători științifice.
74. Esențializează informația acumulată și transferă în mod sistemic.
75. Selectează informațiile corecte și aplică adecvat.
76. Critică și reflectă constructiv pe baza cunoștințelor acumulate.
77. Manipulează programe digitale pentru activitatea didactică.

c) Responsabilitate și autonomie¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun *gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice, prin asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor*:

1. Adaptează mijloacele și metodele didactice care să încurajeze implicarea elevilor și studenților;
2. Planifică obiective individuale adaptate la strategiile de predare pentru a sprijini elevii și studenții;
3. Administrează în raport cu amploarea și complexitatea activității pentru a crea un cadru sigur participanților;
4. Revizuieste a instrumentele și tehnologiile de predare pentru conținutul, nivelul și obiectivele clasei;
5. Înțelege stereotipurile individuale și sociale în baza căreia adaptează strategia didactică pentru cursanți ce provin din medii culturale diferite;
6. Aplică strategii manageriale pentru a putea implica elevii și studenții în activitate;
7. Analizează și înțelege abaterile de la regulamente și coduri și adaptarea măsurilor în raport cu acestea;

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

8. Transpune în scris materialele didactice necesare;
9. Colaborează cu specialiști în domeniu pentru a identifica proiecte de cercetare și probleme legate de optimizarea cursurilor;
10. Oferă sprijini elevilor și studenților pentru rezolvarea problemele legate de starea de bine;
11. Revizuieste în timp optim sarcinile suplimentare ale elevilor și studenților și de a adopta metode de evaluare corespunzătoare;
12. Adapteză și planifică a programei școlare în conformitate cu regulamentele și obiectivele;
13. Evaluează sumativ fiecare elev sau student pe baza obiectivelor pe care le-a realizat;
14. Gestionează mijloacele și metodele de predare eliminând posibile pericole;
15. Extrage și pune în practică experiențe, aptitudini și competențe proprii adaptate la situație pentru a-i ajuta pe elevi și studenți în procesul de învățare;
16. Identifică comportamentele deviante și de a identifica și implementa soluții pentru rezolvarea problemelor;
17. Implementează ultimele informații și descoperiri din domeniul de specialitate;
18. Acționează ca o autoritate echitabilă însuflând încredere și stabilitate;
19. Crează dorința intrinsecă în sportiv de a-și depăși limitele proprii;
20. Verifică realizările elevilor și studenților și orientarea acestor realizări la nevoile profesionale ale acestora;
21. Distinge și evidențiază realizările în urma evaluărilor formative;
22. Explică, demonstrează și comunică cu participanții pentru a înțelege ce corectări sau ajustări trebuie aduse în scopul optimizării procesului de predare-învățare;
23. Utilizează în cadrul sesiunilor de formare a echipamentelor specifice a metodelor de organizare a exersării pentru a crea condiții de maximă siguranță;
24. Colaborează cu sportivul pentru a crea planuri de antrenament care să optimizeze performanța sportivă;
25. Implementează și respectă planificarea programelor de antrenament, pentru a asigura evoluția sportivului în perioade te timp prestabilite;
26. Raționalizează mijloace de actualitate și de a elabora planuri de lecție cu acestea;
27. Determină elevii și studenții să participe la activități;
28. Depistează modalități de finanțare pentru a obține bugetul necesar activității;
29. Relaționează și îndrumă un elev cu probleme de învățare;
30. Stimulează și motivează elevii si studenții cu aptitudinii excepționale;
31. Adapteză planurile de lecție, corelându-le cu discipline asociate;
32. Evidențiază calitățile elevului și il motivează să practice o ramură sportivă;
33. Utilizează medii virtuale de învățare și platforme de învățare online în procesul de instruire;
34. Realizează conexiuni între specialiștii unor instituții din domenii conexe;
35. Elaborează planuri și programe care să ofere cunoștințe despre o viață sănătoasă (nutriție, exercițiul fizic, comportament, prevenirea violenței, etc.);

36. Utilizează materiale didactice actualizate și adaptate la obiectivele și specificul lecției;
37. Soluționează problemele operaționale în utilizarea echipamentelor specifice;
38. Coordonează evenimente școlare;
39. Gestionează relația părinți și profesori și dialogul dintre aceștia;
40. Lucrează cu tineri pentru a le forma deprinderi și cunoștințe care să le ofere independența profesională și socială;
41. Formează, coordonează și încurajează colaborarea în și între echipe disciplinare și interdisciplinare;
42. Dialoghează cu toți membrii sistemului de sprijin al elevului pentru a orienta cariera și performanțele acestuia;
43. Susține interesul și implicarea elevilor și studenților în activitățile extracurriculare;
44. Observă și intervine în activitatea elevilor și studenților pentru a anticipa evenimente nedorite;
45. Utilizează în activitatea didactică echipamente și materiale de ultimă generație;
46. Manageriază profesional activitatea din cadrul organizației;
47. Gestionează și utilizează date științifice deontologic;
48. Vorbește fluent și pe înțeles în limba pe care situația o invocă;
49. Valorifică cunoștințele tehnologice, de cercetare și intelectuale în sectorul public și economic;
50. Întreprinde diferite activități de cercetare pentru a putea analiza și înțelege fenomene specific domeniului de activitate;
51. Elaborează și redactează lucrări științifice pe care le prezintă în publicații, simpozioane sau congrese din domeniu;
52. Adaptează modul de publicare a lucrărilor științifice la diversitatea mijloacelor de diseminare contemporană;
53. Utilizează metode și tehnici științifice pentru elaborarea unor concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente și software inovative;
54. Înțelege concepte generale și le corelează cu alte elemente, evenimente sau experiențe;
55. Creează mediul optim pentru evoluția profesională a tuturor angajaților;
56. Respectă și aplică principiile care fundamentează și susțin integritatea științifică;
57. Lucrează în echipe interdisciplinare;
58. Asimilează permanent informații pe care le interpretează și le sintetizează în concluzii ce generează idei noi;
59. Redactează și editează texte științifice, academice sau tehnice pe diferite teme;
60. Aplică principiile care stau la baza unei cercetări responsabile respectând cerințele RGPD;
61. Conduce și motivează echipe de cercetare;
62. Publică independent sau în colectiv capitole sau articole în lucrări științifice;
63. Întocmește baze de date științifice în urma aplicării testărilor și măsurărilor efectuate;

64. Învăță permanent acumulând cunoștințe în domeniu pe baza cărora actualizează competențele profesionale;
65. Colaborează cu instituții sau specialiști în domeniu identificând domenii de dezvoltare comună;
66. Administrează libera circulație a datelor, transparența și concurența loială, îmbunătățind colaborarea, participarea și inovarea socială;
67. Publică lucrări științifice, contribuie la îmbogățirea patrimoniului științific;
68. Utilizează diferite instrumente de ultimă generație, pentru a efectua măsurători de acuratețe maximă utilizabile în domeniul organizației;
69. Analizează informația acumulată și emite sinteze pentru o înțelegere mai bună;
70. Filtrează informațiile, le analizează și stabilește dacă sunt adevărate;
71. Generează idei, materiale sau fapte noi.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- Profesor de educație fizică și sport în învățământul secundar/profesoară de educație fizică și sport în învățământul secundar – Cod ESCO 2330.1.15
Alte ocupații pentru care programul de studii formează competențe:
- Asistent de cercetare în educație fizică și sport – Cod COR 226910

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele doi și trei și sunt grupate în **pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea fiecărui an universitar.

În semestrul doi pachetul de discipline la alegerea (opționale) este format din disciplinele: Antropologia sportului și Evaluare somato-funcțională în educație fizică și sport, studentul trebuie să opteze pentru o disciplină.

În semestrul trei pachetul de discipline la alegerea (opționale) este format din disciplinele: Kinetoprofilaxie, Fitness și starea de bine, studentul trebuie să opteze pentru o disciplină.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-4 de către Departamentul Educație Fizică și Sportivă sau Facultatea de Educație Fizică și Sport, care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți ale UVT.

Pachetul de discipline facultative are în componență următoarele discipline: arte marțiale, atletism, baschet, box, fotbal, gimnastică, handbal, natație, judo, lupte, schi, tenis de

câmp, volei. Alegerea disciplinelor se face de către student, înainte de începerea fiecărui an universitar. Studentul poate opta pentru oricare din disciplinele menționate.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii

Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (articolul 127, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat la orice program de studii universitare de masterat organizat la UVT constă într-o probă de elaborare și susținere a lucrării de disertație, pentru care se acordă **10 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similitudine* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

Temele lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului, sub coordonarea directorului de departament.

Propunerea temelor lucrărilor de disertație, pentru fiecare an universitar, este realizată până la data de 30 mai a anului universitar anterior anului de studii terminal.

Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examenatului.

7. Pregătirea pentru profesia didactică (*dacă este cazul*)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I

An universitar 2025-2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Teoria sportului și competiției	DF	DOB	M1EF101	2	-	2	-	7	-	-	-	-	-
2.	Pregătire fizică în jocurile sportive	DS	DOB	M1EF102	2	-	2	-	7	-	-	-	-	-
3.	Metodica predării gimnasticii în școală în învățământul liceal și universitar	DS	DOB	M1EF103	1	-	2	-	6	-	-	-	-	-
4.	Biochimie	DS	DOB	M1EF104	1	1	-	-	4	-	-	-	-	-
5.	Etica cercetării	DS	DOB	M1EF105	1	-	-	-	2	-	-	-	-	-
6.	Stagiu de practică în organizații de educație fizică și sport	DS	DOB	M1EF106				100 ore	4	-	-	-	-	-
7.	Metodica predării baschetului în școală în învățământul liceal și universitar	DA	DOB	M1EF201	-	-	-	-	-	1	-	2	-	5
8.	Metodica predării atletismului în școală în învățământul liceal și universitar	DA	DOB	M1EF202	-	-	-	-	-	1	-	2	-	5
9.	Metodica predării handbalului în școală în învățământul liceal și universitar	DA	DOB	M1EF203	-	-	-	-	-	1	-	2	-	5
10.	Concepte ale unei diete sănătoase	Dsi	DOB	M1EF204	-	-	-	-	-	1	2	-	-	5

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite			
					Număr de ore/ săptămână				C		S	L	P	Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P						C		S	L	P
11.	Stagiu de practică în organizații de educație fizică și sport	P	DOB	M1EF205	-	-	-	-	-				100 ore	5				
12.	Opțional 1																	
	Antropologia sportului	DS	DOP	M1EF206	-	-	-	-	-	1	1	-	-	5				
	Evaluare somato-funcțională în educație fizică și sport				-	-	-	-	-	1	1	-	-					
Total					7	1	6		30	5	3	6		30				
Total ore didactice pe săptămână					14					14								

Discipline facultative																		
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite			
					Număr de ore/ săptămână				C		S	L	P	Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P						C		S	L	P
1.	Aprofundare într-o ramură de sport I (arte marțiale, atletism, baschet, box, fotbal, gimnastică, handbal, natație, judo, lupte, schi, tenis de câmp, volei.)	DS	DFAC	M1EF107	2		2			6	-	-	-	-	-			
2.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv I	DS	DFAC	M1EF108	-	-	2			2	-	-	-	-	-			
3.	Voluntariat I	DC	DFAC	M1EF109	-			60 de ore		2	-	-	-	-	-			
4.	Aprofundare într-o ramură de sport II (arte marțiale, atletism, baschet, box, fotbal,	DS	DFAC	M1EF207	-	-	-	-		-	2		2		6			

	gimnastică, handbal, natație, judo, lupte, schi, tenis de câmp, volei.)													
5.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv II	DS	DFAC	M1EF208	-	-	-	-	-	-	-	2		2
6.	Voluntariat II	DC	DFAC	M1EF209	-	-	-	-	-	-			60 de ore	2

Anul de studii II

An universitar 2026-2027

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Metode și tehnici de cercetare în domeniul activităților motrice	DF	DOB	M2EF101	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
2.	Metodica predării fotbalului în școală în învățământul liceal și universitar	DA	DOB	M2EF102	1	-	2	-	6	-	-	-	-	-
3.	Metodica predării voleiului în școală în învățământul liceal și universitar	DA	DOB	M2EF103	1	-	2	-	6	-	-	-	-	-
4.	Amenajarea și întreținerea bazelor sportive	DS	DOB	M2EF104	1	1	-	-	4	-	-	-	-	-
5.	Stagiu de practică în activități sportive de timp liber	DS	DOB	M2EF105				100 ore	4	-	-	-	-	-
	Opțional 2													
6.	Kinetoprofilaxie	DS	DOP	M2EF106	1	1	-	-	4	-	-	-	-	-
	Fitness și starea de bine													
7.	Finanțare și Marketing în sport	DS	DOB	M2EF201	-	-	-	-	-	2	1	-	-	6
8.	Sportul adaptat	DS	DOB	M2EF202	-	-	-	-	-	2	-	1	-	6
9.	Activități motrice de timp liber	DS	DOB	M2EF203	-	-	-	-	-	1	-	1	-	5
10.	Doping	DS	DOB	M2EF204	-	-	-	-	-	1	1	-	-	5
11.	Elaborarea lucrării de disertație	DS	DOB	M2EF205	-	-	-	-	-	-	4	-	-	4
12.	Stagiu de practică în activități sportive de timp liber	P	DOB	M2EF206	-	-	-	-	-				100 ore	4

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
Total					6	4	4		30	6	6	2		30
Total ore didactice pe săptămână					14					14				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Aprofundare într-o ramură de sport III (arte marțiale, atletism, baschet, box, fotbal, gimnastică, handbal, natație, judo, lupte, schi, tenis de câmp, volei.)	DS	DFA	M2EF107	2	-	2	-	6	-	-	-	-	-
2.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv III	DS	DFA	M2EF108	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-
3.	Voluntariat III	DC	DFA	M2EF109	-			60 de ore	2	-	-	-	-	-
4.	Aprofundare într-o ramură de sport IV arte marțiale, atletism, baschet, box, fotbal, gimnastică, handbal, natație, judo, lupte, schi, tenis de câmp, volei.)	DS	DFA	M2EF207	-	-	-	-	-	2		2	-	6
5.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv IV	DS	DFA	M2EF208	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
6.	Voluntariat IV	DC	DFA	M2EF209	-	-	-	-	-	-			60 de ore	2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu
DS	discipline de specializare
DC	discipline complementare
DA	discipline de aprofundare
Dsi	discipline de sinteză
DOB	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFA	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator / lucrări practice
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore							
		Anul I		Anul II		Întreg programul de studii			% din total
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total	
1.	...								
2.	...								
3.	...								
TOTAL									

BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore								Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie									
2.	Opțională									
TOTAL										
3.	Facultative									Nu intră în calculul totalurilor
Raport total ore de aplicare practică (S/L/P) / ore de curs										

Responsabil program de studii,
Conf. univ. dr. Eugen BOTA

Director de departament,

Decan,
Conf. univ. dr. Adrian Constantin NAGEL

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

CORELAREA DINTRE COMPETENȚE, REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ȘI DISCIPLINELE STUDIATE

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate și corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale pot fi accesate [AICI](#).